

I samarbete med



Villkor från 1 januari 2026

Juristförsäkring Företag

Inledning

Vad är ett villkor?

Ett försäkringsvillkor är en fullständig beskrivning av vad en försäkring täcker, vad den inte täcker och under vilka omständigheter du kan få ersättning. Det ger dig, tillsammans med försäkringsbeskedet, en fullständig beskrivning av vilket försäkringsskydd du får genom försäkringen. Det här villkoret gäller från den 1 januari 2026.

Vad är en juristförsäkring för företag?

Den här försäkringen ger dig 10 timmar juridisk hjälp per år, inom olika rättsområden som rör företaget, såsom köprätt, lokalhyresrätt och avtalsrätt. Försäkringen ingår i medlemskapet i Akademikerförbundet SSR, om du är registrerad egenföretagarmedlem.

03 Allmänna villkor

03 Försäkringens omfattning

03 Vad försäkringen gäller för

05 Vad försäkringen inte gäller för

05 Den försäkrades skyldigheter

06 HELPS rättigheter och skyldigheter

07 Behandling av personuppgifter

07 Om du inte är nöjd

07 Sekretess

07 Lag

08 Försäkringsgivare

08 Information om Akademikerförsäkring

Ring

0771-111 999

så hjälper vi dig om du
har några frågor!

1. Allmänna villkor

1.1 Gruppförsäkring

Till grund för gruppförsäkringen ligger ett avtal om obligatorisk gruppförsäkring mellan HELP Forsikring AS genom HELP Försäkring Filial (HELP) och Aktiebolaget Akademikerförsäkring (Akademikerförsäkring), och det gäller för medlemmar med egenföretagarmedlemskap i Akademikerförbundet SSR. Gruppavtalet innehåller bestämmelser om gruppens sammansättning, försäkringsomfattning, gruppavtalets ikraftträdande samt förlängning och uppsägning av gruppavtalet.

För den enskilde gruppmedlemmens avtal om frivillig gruppförsäkring gäller vad som framgår av gruppavtalet, i det försäkringsbesked som Akademikerförsäkring utfärdar och vad som anges i dessa försäkringsvillkor.

1.2 Vem omfattas av försäkringen?

Försäkringen gäller för medlem i Akademikerförbundet SSR som har ett registrerat egenföretagarmedlemskap.

1.3 Försäkringsperiod

Försäkringen är giltig så länge gruppavtalet mellan HELP och Akademikerförsäkring gäller. Om du som försäkrad lämnar ditt fackförbund upphör försäkringen att gälla.

1.4 Tidpunkt för behov av juristbistånd

Försäkringen omfattar det behov som du som försäkrad har av nödvändigt juristbistånd, förutsatt att behovet som juristbiståndet omfattar uppstår under försäkringsperioden.

För att ärendet ska omfattas av försäkringen ska de förhållanden och upplysningar som utgör orsaken till behovet av juridiskt bistånd ha kommit till din kännedom först efter inträdet i försäkringen.

1.5 Karens

Försäkringen har ingen karens.

1.6 Meddelande om skada

Du som försäkrad ska meddela ditt behov av juristbistånd till HELP utan oskäligt dröjsmål. Om du har försummat att anmäla ditt behov av juristbistånd till HELP inom rätt tid (vilket framgår i nästa stycke) eller inte medverkat till utredningen

av ett ärende om juristbistånd och försummelsen har medfört skada för HELP, kan rätten till juristbistånd som annars skulle ha medgett minskas efter vad som är skäligt, med hänsyn till omständigheterna.

Har du inte meddelat ditt behov av juristbistånd till HELP inom tio år efter att behovet uppstod är rätten till juristbistånd enligt denna försäkring förverkad. Om skadan är anmäld inom den tid som anges här har du som försäkrad sex månader på dig att väcka talan, räknat från den dag HELP meddelat slutligt beslut i frågan.

1.7 Laga domstol

Försäkringen omfattar endast ärenden som regleras enligt svensk lag och som prövas av svensk domstol.

2. Försäkringens omfattning

Du som försäkrad har rätt till 10 timmars juridisk rådgivning per år från HELPs jurister, om leverantörsavtal, lokalhyresrätt, avtal, id-stöld och bolagskapning.

I ärenden som gäller leverantörsavtal, lokalhyresrätt och avtal har du som försäkrad rätt till juridiskt bistånd vid tvist bestående i medling, till dess att ärendet är löst genom förlikning, dock i högst 15 timmar.

I ärenden som gäller id-stöld och bolagskapning har du som försäkrad rätt till rättsskydd om nödvändiga och skäliga ombuds- och rättegångskostnader med 400 000 kronor per skada.

Försäkringen omfattar max 2 tvister per år. En tvist anses har uppstått vid den tidpunkt när en part helt eller delvis avisat eller bestridit ett framställt krav, eller när en part underlåter att ta ställning till kravet inom rimlig tid.

2.1 Självrisk

För juridiskt bistånd och medling i tvister finns en självrisk på 5 000 kronor (se stycket ovan för definition).

3. Vad försäkringen gäller för

3.1 Leverantörsavtal

Du som försäkrad kan få juridiskt bistånd vid

rådgivning och tvister om tolkning, revidering och utformning av befintliga avtal om det försäkrade företags köp, hyra och leasing av varor och tjänster för eget bruk (utanför kärnverksamheten). Avtalen kan till exempel handla om

- verktyg
- fordon
- produktionsmaskineri
- teknisk utrustning
- data- och informationsbehandlingsutrustning, samt tillhörande programvara
- telekommunikationstjänster
- marknadsföringstjänster
- eventledning och mässor
- övervakningstjänster.

Du kan också få hjälp att fastställa och fullgöra de rättigheter och skyldigheter som framgår av avtalen. Tvister omfattas om värdet på det tvisten handlar om är högre än 10 000 kronor och lägre än 200 000 kronor.

3.1.1 Undantag

Detta gäller med undantag för ärenden som handlar om följande:

- Avtal inom företagets kärnverksamhet. Ett företags kärnverksamhet är de huvudsakliga affärsaktiviteter och processer som är avgörande för företagets existens och konkurrenskraft. Det är även de produkter eller tjänster som utgör företagets primära intäktsströmmar. Vid bedömning av vad som utgör det försäkrade företagets kärnverksamhet tillämpas dess SNI-kod.
- Riskbedömningar, arbetsmiljöföreskrifter eller internationella standardavtal.
- Anbuds- och upphandlingsbestämmelser.
- Köp, försäljning och utveckling av fastigheter.
- Avtal om finansiella tjänster och kapitalinvesteringar.
- Ärenden om företagets tillstånd att bedriva sin verksamhet samt personalens tillstånd, legitimationer och intyg.

3.2 Lokalhyresrätt

Du som försäkrad kan få juridiskt bistånd vid rådgivning och tvister om

- upprättande och utformning av hyresavtal för lokaler

- upprättande och utformning av hyresavtal för parkeringsplats
- fastställande och fullgörande av rättigheter och skyldigheter enligt ovan nämnda hyresavtal, begränsat till avtal som är direkt kopplade till företagets kontor, verkstad eller deras anläggningar.

3.2.1 Undantag

Detta gäller med undantag för ärenden som handlar om följande:

- Avtal inom företagets kärnverksamhet, till exempel ett företag som hyr ut lokaler till näringsidkare.
- Köp och försäljning av fast egendom.

3.3 Avtal

Du som försäkrad kan få hjälp att upprätta avtal, samt juridiskt bistånd vid rådgivning och tvist om följande handlingar:

- Aktieägaravtal till gagn för den försäkrade verksamheten.
- Kompanjonavtal till gagn för den försäkrade verksamheten.
- Testamente, om den försäkrade verksamheten ingår i testamentet.
- Gåvobrev, om den försäkrade verksamheten ingår i gåvobrevet.
- Äktenskapsförord, om den försäkrade verksamheten ingår i äktenskapsförordet.
- Bodelningsavtal om den försäkrade verksamheten ingår i bodelningen.

Möjlighet att upprätta avtal gäller bara för delägare i företaget.

3.4 Id-stöld

Id-stöld är situationer där tredje part, utan ditt samtycke, använder sig av dina identitetsuppgifter genom att begå bedrägeri eller annan kriminell handling som är till ekonomisk skada för dig. Med id-stöld menas inte obehörig debitering av kort eller konto som inte orsakats av id-stöld.

Förebyggande åtgärder som ges via försäkringen är att du kan få information om hur en id-stöld går till och vad du kan göra för att förhindra den och därmed risken för bolagskapning. Om skadan skett kan du få hjälp med följande:

- Juridiskt bistånd att utreda rättsläget och driva ärenden vidare gentemot motparter. Du kan också få hjälp att undanröja negativa följder av id-stölden, såsom att även bolagskapning sker samt utföra åtgärder för att förhindra ytterligare missbruk av din identitet och bidra till att eventuell ekonomisk förlust blir ersatt.
- Juridiskt bistånd att bestrida ogrundade penningkrav, åtgärder för att söka återställa förlorade äganderätt och åtgärder för att undanröja felaktiga anmärkningar hos svenska kreditupplysningsföretag.

3.5 Bolagskapning

Bolagskapning är när någon obehörigen registrerar eller ändrar företagets uppgifter på Bolagsverket, såsom behörig företrädare, firmatecknare eller styrelseledamöter. Det är också när någon som inte är behörig firmatecknare använder sig av företagets firma eller behörig företrädare, organisationsnummer eller firmateckning för att begå olika bedrägerier till skada för företaget.

Förebyggande åtgärder som ges via försäkringen är att du kan få information om hur en bolagskapning går till och vad du kan göra för att förhindra den.

Om skadan skett kan du få hjälp med följande:

- Juridiskt bistånd att begränsa omfattningen av bolagskapningen och förebygga ekonomisk förlust till följd av skadan.
- Juridiskt bistånd att återställa förlorad äganderätt, undanröja felaktiga anmärkningar hos svenska kreditupplysningsföretag, vidta åtgärder hos Bolagsverket, utreda rättsläget och driva ärenden vidare gentemot motparter samt i övrigt undanröja negativa följder av bolagskapningen.

4. Vad försäkringen inte gäller för

Nedan är generella undantag som inte omfattas av försäkringen:

- Förhållanden som regleras i konkurrenslagstiftning.
- Ärenden om patent och övriga immateriella rättigheter.
- Företagets bolagsrättsliga frågor samt frågor

som berör relationen mellan aktieägarna och styrelsen samt styrelseledamöterna (inklusive frågor om styrelseansvar).

- Frågor relaterade till GDPR och annan dataskyddslagstiftning eller regelverk om personuppgifter.
- Ackord, indrivning av fordran, inkasso, likvidation och konkurs.
- Ärenden som gäller privata angelägenheter, med undantag för avtalen under punkt 3.3.
- Ärenden som gäller företagets ansvar för sina dotterbolag eller andra oberoende juridiska personer.
- Ärenden som omfattas av företagets ansvarsförsäkring.
- Ärenden som gäller en tvist med Akademikerförbundet SSR eller HELP.
- Ärenden som gäller företagets grovt oakt samma, uppsåtliga eller bedrägliga handling eller underlåtenhet.
- Ärenden relaterade till skador till följd av radioaktivitet, kemiska katastrofer eller naturkatastrofer, terrordåd, krig, revolution, upplöpp eller andra liknande händelser.

5. Den försäkrades skyldigheter

Du som försäkrad är skyldig att uppträda lojalt och samarbetsvilligt gentemot HELP, vilket innebär att alla dokument som du har tillgång till och som kan ha betydelse för ärendet, utan dröjsmål ska tillhandahållas HELP.

Frågor från HELPs jurister ska besvaras sanningsenligt och efter bästa förmåga. Du som försäkrad ska på eget initiativ omgående lämna upplysningar om alla detaljer och förhållanden som kan ha betydelse för ärendet. Du som försäkrad ska även vara tillgänglig för HELPs jurister och sakkunniga.

När HELP ber om det ska du som försäkrad alltid uppvisa egendom, föremål och dokument etc, som HELP anser kan ha betydelse för ärendet. Du som försäkrad är även skyldig att informera om eventuella andra relevanta försäkringstjänster som du är berättigad till.

Du som försäkrad får inte själv vidta åtgärder i ärenden som hanteras av HELP, utan att ha kommit överens om det med HELP.

Efter registrering av ett ärende kommer du att

kontakts av en jurist som har särskild kompetens inom det rättsområde som ärendet gäller och som kommer att handlägga ärendet vidare.

Om du som försäkrad inte fullgör dina skyldigheter enligt dessa försäkringsvillkor kan du förlora rätten till täckning enligt denna försäkring. Om du underlåter att svara på frågor från juristen eller på annat sätt underlåter att fullgöra dina skyldigheter enligt dessa försäkringsvillkor, kan rätten till täckning enligt försäkringen gå helt eller delvis förlorad.

Du anmäler ditt ärende till:

HELP Försäkring Filial
Magnus Ladulåsgatan 63B, 118 27 Stockholm
E-post: info@help.se
Telefon: 0771-985 200

6. HELPs rättigheter och skyldigheter

Försäkringen täcker juridiskt bistånd i den mån ärendet omfattas av försäkringsvillkoren. Du som försäkrad ska lämna en redogörelse för fakta och bevis till HELPs jurister, så att de har tillräckligt underlag för att avgöra om ärendet omfattas av försäkringen.

HELP kan göra en ny bedömning av huruvida ärendet omfattas av försäkringen, om det faktiska eller rättsliga underlaget för ärendet ändras. HELP kan avsluta påbörjad handläggning av ett ärende om HELP bedömer att det inte finns förutsättningar att vinna framgång i ärendet. Juristen som hanterar ärendet avgör vilka åtgärder som ska vidtas i ärendet, inklusive om ett ärende ska prövas av domstol. Juristen avgör även om och när handläggning av ärendet ska avslutas.

Efter registrering av ett ärende kommer du att kontaktas av en jurist som har särskild kompetens inom det rättsområde som ärendet gäller och som kommer att handlägga ärendet vidare.

Om försäkringstagaren eller du som försäkrad vill att ett tvistigt ärende ska handläggas av en av dem utsedd extern jurist eller extern medlare, ska detta meddelas HELP i samband med att skadeanmälan lämnas in. Kostnader för extern jurist eller medlare som uppkommit innan ansökan om rättsskydd hos HELP är gjord omfattas inte.

Vid behov utser HELP en jurist som får ansva-

ra för ärendet. Det står HELP fritt att anlita en extern jurist eller medlare. HELP ersätter inte juristkostnader som överstiger det belopp som fastställts av domstol i dom eller beslut, i de fall detta har skett.

Det förutsätts att försäkringstagaren eller du som försäkrad accepterar de avgöranden som HELP träffar, mot bakgrund av framlagda dokument, samt eventuella råd och konklusioner som framläggs av sakkunnig eller jurist. HELP gör en bedömning av ärendet och erbjuder juristbistånd i de fall förutsättning att nå önskat utfall finns.

6.1 Medling

I tvistiga ärenden om leverantörsavtal, lokalhyra eller avtal har du som försäkrad rätt till 15 timmars medling. Vid medling krävs att samtliga inblandade parter samtycker till att medling sker.

I det fall någon av parterna inte samtycker till medling kan den inte genomföras.

HELP anlitar en utomstående opartisk medlare med uppdrag att lösa den tvist som föreligger mellan parterna, genom en frivillig överenskommelse.

6.2 Övriga tvister

I tvistiga ärende om id-stöld och bolagskapning täcker HELP upp till 400 000 kronor per försäkringstillfälle, inräknat försäkringstagarens och försäkrads rättegångskostnader samt avgifter vid en rättslig process. Om ärendet handläggs av en jurist som utsetts av försäkringstagaren eller dig som försäkrad ersätter HELP skäliga rättegångskostnader efter den timkostnadsnorm som fastställts i förordningen (2009:1237) om timkostnadsnorm inom rättshjälpsområdet. HELP ansvarar inte för kostnader som har uppstått utan HELPs föregående samtycke. HELP har rätt att hålla motparten ansvarig för rättegångskostnader. Sådan ersättning tillfaller HELP.

I de fall då ärendet handläggs av HELPs jurister eller annan jurist som utsetts av HELP täcks kostnaden för motpartens rättegångskostnad, då det fastställts av domstol i dom eller beslut att försäkringstagaren eller du som försäkrad ska ersätta kostnaden. Detta gäller så länge de totala rättegångskostnaderna inte överstiger 400 000 kronor per försäkringstillfälle.

HELP svarar inte för kostnader som uppstår vid byte av jurist.

Om det finns flera skadelidande som en följd av

samma handling eller kränkning och de skadelidande har lika eller väsentligen likartade intressen, kan HELP uppställa krav på att de skadelidande anlitar samma jurist eller advokat. Om det finns flera parter på endera sida är HELPs ansvar begränsat till ett försäkringsbelopp. Begränsningen gäller även om flera försäkringsbolag täcker skadan.

7. Behandling av personuppgifter

För information om hur HELP behandlar personuppgifter och i övrigt följer GDPR (dataskyddsförordningen) och därtill hänförliga regler, se informationen på www.help.se/integritet.

8. Om du inte är nöjd

8.1 Klagomål

Vid klagomål om försäkringen kontaktas i första hand den jurist som har handlagt ärendet. Om klagomålet kvarstår därefter ska du kontakta klagomålsansvariga på HELP. Ärendet kommer att behandlas snabbt, effektivt och på ett omsorgsfullt sätt.

Är klagomålet att betrakta som ett missförstånd eller ett enkelt fel ska detta åtgärdas omedelbart. HELP ska så snart som möjligt, men senast inom 14 dagar från att klagomålet inkom till HELP, skriftligen meddela den klagande hur HELP har bedömt ärendet och på vilket sätt HELP har följt upp ärendet. Om klagomålet inte kan tillmötesgåas kommer en förklaring till beslutet att lämnas.

Du skickar ditt klagomål till klagomal@help.se.

8.2 Överprövningsnämnden

Om HELP fattar beslut om att avsluta ett ärende, att inte föra ett krav vidare eller att inte bevilja medling, och du som försäkrad inte accepterar detta, kan du begära att beslutet överprövas av HELPs oberoende överprövningsnämnd. Begäran om överprövning skickas per post eller e-post till HELP Försäkring Filial:

HELP Försäkring Filial
Magnus Ladulåsgatan 63B, 118 27 Stockholm
E-post: info@help.se

Överprövningsnämnden består av tre personer, varav minst en medlem har bakgrund från konsumentorganisation eller från offentlig verksamhet som arbetar med konsumentärenden, och minst en medlem har juridisk kompetens. Nämndbehandlingen sker utan kostnad för försäkringstagaren eller dig som försäkrad.

Nämnden avgör om handläggningen av ett ärende ska fortsätta eller avslutas av HELP. Du som försäkrad informeras om utfallet av nämndens prövning. Nämndens ordförande ska avvisa en begäran om överprövning som uppenbart inte kan vinna framgång.

Om du som försäkrad efter nämndbehandlingen väljer att föra ärendet vidare på egen hand och medling leder till förlikning, täcks nödvändiga kostnader för medling av försäkringen. Ersättningen fastställs utefter rättegångsbalkens regler för fastställande av rättegångskostnader samt dessa villkor.

8.3 Nämnden för rättsskyddsfrågor

Nämnden prövar på begäran av försäkringstagaren omfattningen av rättsskyddsförsäkring och frågan om ersättningsanspråk inom rättsskyddsförsäkring. Begäran om prövning hos nämnden sker via blankett som finns hos Svensk Försäkrings Nämnder.

Svensk Försäkrings Nämnder
Box 24067, 104 50 Stockholm
Telefon: 08-522 787 20
Webbplats: www.forsakringsnamnder.se

9. Sekretess

All information HELP mottar i samband med handläggningen av ett ärende behandlas med sekretess. Vid behov har HELP rätt att kommunicera nödvändig information till anlitad sakkunnig eller annan, när det är nödvändigt för att tillvarata den försäkrades intressen.

10. Lag

Försäkringsavtalslagen (2005:104) gäller för den här försäkringen.

11. Försäkringsgivare

Försäkringsgivare för den här försäkringen är
HELP Försäkring Filial, Magnus Ladulåsgatan
63B, 118 27 Stockholm.

HELP Försäkring Filial är en filial till HELP Försäkring AS, Essendrops gate 3, 0368 Oslo, vilka står under tillsyn av norska Finanstilsynet, Revierstredet 3, 0151 Oslo, telefon 0047-229 398 00.

12. Information om Akademikerförsäkring

Akademikerförsäkring är en försäkringsförmedlare som ägs av Akademikertjänst IAS AB. Bolagets främsta uppgift är att genom avtal med försäkringsbolag tillgodose behovet av förmånliga och trygga försäkringslösningar hos medlemmarna i deras anslutna fackförbund. I grupp-försäkringsavtal med anslutna fackförbund anges att bolaget i första hand förmedlar anpassade försäkringslösningar från de försäkringsbolag som Akademikerförsäkring har avtal med.

Akademikerförsäkrings verksamhet styrs av ett antal lagar och förordningar, bland andra lagen (2018:1219) om försäkringsdistribution och FI:s föreskrift (FFFS 2018:10) om försäkringsdistribution. För att få bedriva verksamheten ställs en rad krav på Akademikerförsäkring som bolag, men också på de enskilda medarbetarna. Bland annat ska de som förmedlar försäkringar och ger råd ha en bred försäkringskunskap, ha relevant kunskap inom juridik och ekonomi samt även praktisk erfarenhet. Samtliga anställda försäkringsförmedlare på Akademikerförsäkring har genomgått adekvata utbildningar och har den erfarenhet som krävs. Akademikerförsäkring har också omfattande informationsskyldighet gentemot sina kunder.



**Akademiker
försäkring**
– en förmån från ditt fackförbund